



Анализ и управление бизнес-процессами (YM-010)

(Äriprotsesside analüüs ja juhtimine)

(Assessment and management of business processes)

AINEKAART

Объем предмета (EAP)	4.00 ECTS
Оценивание	mitteeristav hindamine
Цель курса и краткое описание	
<p>Цель курса – формирование у магистрантов компетенций, необходимых для анализа, управления и оценивания бизнес-процессов. Изучаются такие темы как: Понятие бизнес-процесса и его элементы. Процесс как объект управления. Классификация бизнес-процессов, основные и поддерживающие процессы. Иерархия процессов в организации. Совокупное влияние процессов. Сеть бизнес-процессов. Проблемы функционального управления организации. Процессный подход в управлении предприятием. Система показателей бизнес-процессов предприятия и её регулирование, собственники и клиенты бизнес-процессов. Описание вертикальных и горизонтальных бизнес-процессов: основные правила и методы сбора информации. Описание измерителей бизнес-процессов. Схема карт и потоков бизнес-процесса, методы функционального описания бизнес-процесса: IDEF0 и IDEF3, их характеристика. Методика DFD и её различные приложения, программное обеспечение ARIS для моделирования бизнес-процессов. Обзор основных методов используемых консалтинговыми фирмами. Оптимизация бизнес-процессов: основные цели и показатели, организационные аспекты. Методологические возможности оптимизации бизнес-процессов: оптимизация временных затрат процессов, снижение количества входов и выходов процесса, развитие отношений с клиентами, интеграция клиентов и поставщиков. Определение ключевых процессов организации и установление приоритетов. Критерии выбора приоритетного бизнес-процесса. Управление изменениями на предприятии при трансформации бизнес-процессов. Оценивание результативности бизнес-процессов: основные подходы и методы. Система сбалансированных показателей как инструмент оценивания бизнес-процессов. Разработка и стратегические карты системы сбалансированных показателей (по ключевым процессам организации).</p>	
Результаты обучения:	
<p>Студент:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Знает основные инструменты анализа и внедрения бизнес-процессов, а также специфику бизнес-процессов в производстве, маркетинге, управлении персоналом, инновациях.2. Знает основные проблемы функционального управления, основные методы для описания бизнес-процессов, а также возможные проблемы при внедрении и адаптации к реальным условиям новых бизнес-процессов.3. Умеет эффективно применять современные методы анализа и оптимизации бизнес-процессов и давать им оценку на примере конкретной организации.	