

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора ЭУП от 20 августа 2018 г. № 2.4.1-122

ИЗМЕНЕНО  
приказом ректора ЭУП от 25 июня № 2.4.1-169

## **СТАТУТ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ МАГИСТРАТУРЫ ЭСТОНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МАЙНОР**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Статут стипендиальной программы Эстонского университета предпринимательства Майнор (далее – «Статут») регулирует принципы и организационные основания для назначения стипендий стипендиальной программы для магистратуры Эстонского университета предпринимательства Майнор (далее – «Программа»).
- 1.2. Программа призвана предлагать возможности для развития лучшим выпускникам прикладного высшего образования Эстонского университета предпринимательства Майнор и другим выдающимся студентам, поддерживать деятельность исследовательских групп учебного заведения и проводить научные исследования, важные для учебного заведения, акционерного общества AS Mainor, техногородка Ülemiste City и других партнеров.
- 1.3. В учебном году образуется до 5 (пяти) бесплатных учебных мест.
- 1.4. Бесплатное учебное место (далее именуемое «Стипендия») назначается сроком до двух лет на основании решения стипендиальной комиссии Эстонского университета предпринимательства Майнор (далее именуемой «Комиссия»).
- 1.5. В состав комиссии входит до пяти членов, и Комиссия формируется распоряжением ректора не позднее, чем за одну неделю до истечения срока подачи стипендиальных ходатайств.
- 1.6. Комиссия имеет право не назначать Стипендию, если ни одно поданное ходатайство не наберет большинства голосов Комиссии.

### **2. ВЫДВИЖЕНИЕ КАНДИДАТУРЫ ДЛЯ УЧАСТИЯ В СТИПЕНДИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ И НАЗНАЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ**

- 2.1. Претендовать на стипендию могут студенты, которые:
  - 2.1.1. окончили учебную программу бакалавриата или прикладного высшего образования Эстонского университета предпринимательства либо какого-либо иного университета или прикладного вуза Эстонии;
  - 2.1.2. защитили свою дипломную работу на «отлично» (4 баллов) или «очень хорошо» (4 балла);

- 2.1.3. учились со средней оценкой (средним баллом) не ниже 4,0.
- 2.2. Чтобы претендовать на стипендию, необходимо представить заявление вместе с мотивационным письмом и рекомендацией не позднее 15 августа по адресу [stipendium@eek.ee](mailto:stipendium@eek.ee), если не определено иначе.
- 2.3. Комиссия оценивает и просматривает все ходатайства, поданные в срок, а также выбирает возможных стипендиатов. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов. При назначении стипендии за основу берутся, помимо учебных результатов, также мотивация студента для получения Стипендии и его мотивационное письмо.
- 2.4. Комиссия принимает решение в течение 10 рабочих дней после крайнего срока получения ходатайств, причем получателей стипендии информируют о решениях комиссии в письменном виде.
- 2.5. Со студентом заключается учебный договор и стипендиальный договор, которые являются неотъемлемой частью Статута.
- 2.6. Аттестационная комиссия аттестует стипендиатов четыре раза за два года. При аттестации аттестационная комиссия ознакомляется с результатами исследований и выполнением индивидуального плана развития (подробнее описанного в пункте 3.2 статута), утверждает предложения по использованию исследовательского пособия и принимает решение о продолжении выплаты стипендии.
- 2.7. Аттестационная комиссия формируется распоряжением ректора и включает в себя как минимум трех членов.
- 2.8. Возможные проблемы, связанные с назначением стипендии, ее получением и возвратом, урегулирует и решает Комиссия.
3. ПОДДЕРЖКА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТИПЕНДИАТА И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБЫ
- 3.1. Чтобы пройти магистратуру, стипендиат должен достичь всех учебных результатов учебной программы, для которых необходимо пройти учебные предметы, являющиеся обязательными в учебной программе, в объеме 70 предметных баллов (EAP) (в том числе модуль обучения по специальности – 25 EAP, экономический модуль – 19 EAP, и предметы учебной программы магистратуры в объеме 26 EAP), выполнить магистерскую работу (25 EAP) и магистерский семинар (5 EAP), а также учебно-исследовательскую деятельность, описанную в индивидуальном плане развития, в объеме 20 EAP (которая ориентировочно включает в себя 500 часов работы стипендиата).
- 3.2. Чтобы выполнить учебно-исследовательскую деятельность в объеме 20 EAP, вместе с научным руководителем составляется индивидуальный план развития (Приложение 2), который может включать в себя составление докладов и/или публикаций для конференций, ознакомление с литературой, руководство

дипломными работами и/или проведение обучения, проведение исследований и/или (в виде исключения) другие предметы учебной программы магистратуры, что обеспечивает достижение учебных результатов, описанных в учебной программе.

3.3. Помимо обычных прав и обязанностей, определенных правилами организации обучения, учебным договором стипендиата и трудовым договором научного руководителя, стороны договариваются о нижеследующем:

3.3.1. Стипендиат:

- 3.3.1.1. принимает участие в работе исследовательской группы, связанной с темой магистерской работы;
- 3.3.1.2. публично представляет результаты своей исследовательской работы;
- 3.3.1.3. руководит дипломными работами, связанными с окончанием работы, и/или проводит в рамках магистратуры обучение, о котором стороны договорились в индивидуальном плане развития;
- 3.3.1.4. вместе с научным руководителем берет на себя ответственность за выполнение учебно-исследовательской деятельности, указанной в пункте 3.2 статута, в объеме 20 EAP.

3.3.2. Научный руководитель:

- 3.3.2.1. планирует, контролирует и оценивает выполнение индивидуального плана развития, а также вместе со стипендиатом берет на себя ответственность за такое выполнение;
- 3.3.2.2. руководит планированием и составлением исследовательской работы стипендиата, регулярно встречается с ним и приобщает его к деятельности исследовательской группы;
- 3.3.2.3. поддерживает стипендиата при презентации результатов исследования, при их публикации, проведении руководства дипломными работами и/или преподавания;
- 3.3.2.4. руководит магистерской работой стипендиата.

3.3.3. Эстонский университет предпринимательства Mainog:

- 3.3.3.1. назначает каждому стипендиату научного руководителя (а при необходимости – и со-руководителей), предлагает и согласовывает тему исследовательской (магистерской) работы стипендиата и научного(-ых) руководителя(-ей);
- 3.3.3.2. поддерживает научного руководителя финансово в случае успешных аттестаций стипендиата;
- 3.3.3.3. поддерживает исследовательскую деятельность и публикацию результатов в отношении методик, обработки данных и нахождения возможностей для публикации;
- 3.3.3.4. поддерживает исследовательскую деятельность стипендиата и научного руководителя в размере до 2000 (двух тысяч) евро за один учебный год. Допустимо поддерживать посещения конференций (как

правило, предполагаются наличие доклада), приобретение специализированной литературы и прочие действия, необходимые для выполнения индивидуального плана развития, включая изучение расходов, необходимые для проведения исследования, и расходы, связанные с участием в международных проектах сотрудничества;

- 3.3.3.5. решение о допустимости поддержки исследовательской деятельности аттестационная комиссия принимает на основании индивидуального плана развития, представленного стипендиатом.